


# Antrag auf Wohngeld - Mietzuschuss

- Erstantrag       Wiederholungsantrag  
 Erhöhungsantrag       Änderungen des Einkommens/der Miete

Wohngeldnummer  
57939 -

Antragseingang am:

<b>1</b>	<b>Antragstellerin/Antragsteller</b> (Familienname, ggf. Geburtsname) (Vorname) (Geburtsdatum) (Telefonnummer)						
	Ich bin: <input type="checkbox"/> Arbeiter(in) <input type="checkbox"/> Angestellte(r) <input type="checkbox"/> Beamter/Beamtin <input type="checkbox"/> Arbeitslose(r) <input type="checkbox"/> Student(in) <input type="checkbox"/> Selbstständige(r) <input type="checkbox"/> Auszubildende(r) <input type="checkbox"/> sonst. Nichterwerbstätige(r) <input type="checkbox"/> Pensionär(in) <input type="checkbox"/> Rentner(in)						
<b>2</b>	<b>Anschrift (Postleitzahl, Ort, Straße, Hausnummer, Etage, ggf. Wohnungsnummer)</b>						
<b>3</b>	<b>Geben Sie bitte die Bankverbindung an, auf welche das Wohngeld überwiesen werden soll:</b>						
	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 35%; padding: 5px; vertical-align: top;"><b>Die Bankverbindung lautet</b></td> <td style="padding: 5px;"><b>Name des Kreditinstituts</b></td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;"></td> <td style="padding: 5px;"> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 60%; padding: 5px;"><b>IBAN</b></td> <td style="padding: 5px;"><b>BIC</b></td> </tr> </table> </td> </tr> </table>	<b>Die Bankverbindung lautet</b>	<b>Name des Kreditinstituts</b>		<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 60%; padding: 5px;"><b>IBAN</b></td> <td style="padding: 5px;"><b>BIC</b></td> </tr> </table>	<b>IBAN</b>	<b>BIC</b>
<b>Die Bankverbindung lautet</b>	<b>Name des Kreditinstituts</b>						
	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 60%; padding: 5px;"><b>IBAN</b></td> <td style="padding: 5px;"><b>BIC</b></td> </tr> </table>	<b>IBAN</b>	<b>BIC</b>				
<b>IBAN</b>	<b>BIC</b>						
	<b>Kontoinhaber(in):</b> <input type="checkbox"/> Antragsteller(in) <input type="checkbox"/> Vermieter(in) <input type="checkbox"/> Ehepartner(in) oder ein anderes wohngeldberechtigtes Haushaltsmitglied						
	<b>Name und Anschrift des(r) Zahlungsempfängers(in), sofern es nicht der/die Antragsteller(in) ist.</b>						
<b>4</b>	<b>Ich bin</b> <input type="checkbox"/> Hauptmieter(in) <input type="checkbox"/> Untermieter(in) <input type="checkbox"/> Bewohner(in) einer Wohnung im eigenen Mehrfamilienhaus <input type="checkbox"/> Heimbewohner(in) <b>der oben genannten Wohnung.</b>						
<b>5</b>	Die <b>Warmmiete</b> beträgt monatlich      €. Darin sind folgende Kosten enthalten: <ul style="list-style-type: none"> <li>• € Heiz- und Warmwasserkosten</li> <li>• € Betriebskosten</li> <li>• € sonstige Kosten (bitte Kostenart angeben)</li> </ul>						
<b>6</b>	<b>Wer hat Ihnen die Wohnung vermietet oder untervermietet?</b> Name, Vorname, Anschrift, ggf. Telefonnummer						
<b>7</b>	<b>Seit wann bewohnen Sie bzw. die zu Ihrem Haushalt rechnenden Haushaltsmitglieder die Wohnung, für die Sie Wohngeld beantragen?</b> <table style="float: right; margin-left: 20px;"> <tr> <td style="text-align: center; font-size: small;">Tag</td> <td style="text-align: center; font-size: small;">Monat</td> <td style="text-align: center; font-size: small;">Jahr</td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> </tr> </table>	Tag	Monat	Jahr			
Tag	Monat	Jahr					
	<b>Haben Sie einen Teil Ihrer Wohnung einer/m anderen untervermietet oder kostenlos überlassen?</b> <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> ja <small>Wenn ja, bitte fügen Sie die Anlage „Untervermietung“ bei.</small>						
	<b>Wird ein Teil der Wohnung ausschließlich gewerblich oder beruflich genutzt?</b> <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> ja      m <sup>2</sup> <small>Wenn ja, wie viel?</small>						
<b>8</b>	<b>Erhalten Sie oder eine zum Haushalt rechnende Person Wohngeld oder andere private oder öffentliche Zuschüsse zur Bezahlung der Miete (z. B. von Verwandten, vom Arbeitgeber) für diese oder eine andere Wohnung</b> <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> ja <b>oder wurde ein entsprechender Antrag gestellt?</b> <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> ja <small>Wenn ja, bitte entsprechende Nachweise beifügen.</small>						

9	<b>In der nachfolgenden Tabelle sind von Ihnen in Spalte 2 alle in der Wohnung wohnenden Haushaltsmitglieder oder Personen aufzuführen, mit denen Sie gemeinsam wohnen und wirtschaften. Die Einkünfte/Einnahmen in Spalte 3 sind nur für die Personen anzugeben, die keine Transferleistungen erhalten oder beantragt haben. Tragen Sie bitte alle Einkünfte (auch aus geringfügiger Beschäftigung) einzeln mit ihrem Bruttobetrag ein.</b>				
1	2	3	4	5	6
Antragstellerin / Antragsteller	a) Familienname b) Vorname c) Geburtsdatum d) Verwandtschafts- bzw. Partnerschaftsverhältnis zum/r Antragsteller(in) e) zur Zeit ausgeübte Tätigkeit f) Staatsangehörigkeit	<b>Art der Einkünfte/Einnahmen</b> <b>Bitte jede Art einzeln auflisten!</b> <i>Zum Beispiel:</i> - Gehalt/Lohn -auch Abfindungen - Renten aller Art - Gewinn aus selbständiger Arbeit - Arbeitslosengeld, Krankengeld, - Mutterschaftsgeld, Kindergeld, Unterhalt - Kapitalerträge - Ausbildungsvergütung/-beihilfe / BAföG	<b>Höhe der Einkünfte/Einnahmen (brutto) monatlich</b>	<b>Höhe Ihrer Werbungskosten?</b>	<b>Familienstand</b>
2. Person	a) _____ b) _____ c) _____  e) _____ f) _____				
3. Person	a) _____ b) _____ c) _____ d) _____ e) _____ f) _____				
4. Person	a) _____ b) _____ c) _____ d) _____ e) _____ f) _____				
5. Person	a) _____ b) _____ c) _____ d) _____ e) _____ f) _____				

<b>10</b>	<b>Ist ein Haushaltsmitglied, innerhalb der letzten 12 Monate verstorben?</b> <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> ja Name: _____ am _____									
	<b>Haben Sie die Wohnung nach dem Tode des Haushaltsmitgliedes gewechselt?</b> <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> ja									
	<b>Haben Sie nach dem Tode des Haushaltsmitgliedes eine weitere Person in den Haushalt aufgenommen?</b> <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> ja									
<b>11</b>	<b>Werden sich die Einnahmen der Haushaltsmitglieder in den nächsten 12 Monaten verringern oder erhöhen?</b> <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> ja									
	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 15%; text-align: center;">Wenn ja, bei wem?</td> <td style="width: 40%;">Name, Vorname</td> <td style="width: 10%; text-align: center;">Ab wann?</td> <td style="width: 35%;">Datum</td> </tr> <tr> <td></td> <td>Name, Vorname</td> <td></td> <td>Datum</td> </tr> </table>	Wenn ja, bei wem?	Name, Vorname	Ab wann?	Datum		Name, Vorname		Datum	
Wenn ja, bei wem?	Name, Vorname	Ab wann?	Datum							
	Name, Vorname		Datum							
	Grund?									
<b>12</b>	<b>Rechnen zu Ihrem Haushalt Kinder, für die Kindergeld nach dem Einkommensteuergesetz oder nach dem Bundeskindergeldgesetz gewährt wird?</b> <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> ja									
	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 15%; text-align: center;">Wenn ja,</td> <td>Anzahl der Kinder:</td> </tr> <tr> <td></td> <td>Wer ist die/der Kindergeldberechtigte?</td> </tr> </table>	Wenn ja,	Anzahl der Kinder:		Wer ist die/der Kindergeldberechtigte?					
Wenn ja,	Anzahl der Kinder:									
	Wer ist die/der Kindergeldberechtigte?									
	<b>Entstehen Ihnen Kinderbetreuungskosten?</b> <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> ja Für welches Kind (Name)? _____ In Höhe von monatlich _____ € (bitte Gebührenbescheid, Rechnung o. ä. und einen aktuellen Zahlungsnachweis vorlegen)									
<b>13</b>	<b>Haben Sie oder ein zu Ihrem Haushalt rechnendes Haushaltsmitglied eine andere Geldleistung beantragt, für die noch kein Bescheid vorliegt?</b> <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> ja									
<b>14</b>	<b>Werden von Ihnen oder einem anderen Haushaltsmitglied Unterhaltszahlungen geleistet, zu denen sie gesetzlich verpflichtet sind?</b> <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> ja									

<b>15</b>	<b>Folgende zum Haushalt rechnende Personen sind:</b> Name, Vorname: ⇒ (bitte dann Nachweise hierüber beifügen)		
	<b>a)</b> schwerbehindert mit einem Grad der Behinderung von	v. H.	v. H.
	<b>b)</b> häuslich pflegebedürftig und beziehen Pflegegeld (Pflegestufe?)		
	<b>c)</b> Opfer nationalsozialistischer Verfolgung oder ihnen Gleichgestellte im Sinne des Bundesentschädigungsgesetzes		

<b>16</b>	Haben Sie oder ein Haushaltsmitglied Vermögen?	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein
-----------	--	---

<b>17</b>	Beziehen Sie oder ein Haushaltsmitglied Transferleistungen (z. B. „Hartz 4“, Grundsicherung oder ähnlich)?	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein
-----------	--	---

## Wichtige Hinweise

Wer Sozialleistungen beantragt oder erhält muss nach § 60 Erstes Buch Sozialgesetzbuch alle Tatsachen angeben, die für die Leistung erheblich sind. Die Angaben sind erforderlich, um nach den Vorschriften des Wohngeldgesetzes (WoGG) über den Antrag zu entscheiden und die Wohngeldstatistik führen zu können.

Ich versichere, dass alle Angaben, auch soweit sie in Anlagen zum Antrag zu machen sind, richtig und vollständig sind. Insbesondere bestätige ich, dass die bei Frage 9 aufgeführten Haushaltsmitglieder und anderen Personen, die nicht vom Wohngeld ausgeschlossen sind, keine weiteren Einnahmen als die angegebenen haben, auch nicht aus gelegentlicher Nebentätigkeit.

### **Mir ist bekannt, dass ich gesetzlich verpflichtet bin, der Wohngeldstelle**

- a) Änderungen in den Verhältnissen, die für die Leistung erheblich sind, unverzüglich mitzuteilen. Dies gilt insbesondere für Einnahmeerhöhungen oder Mietverringerungen von mehr als 15 % (v. H.). Der Wohngeldbescheid enthält hierzu nähere Erläuterungen. Das Wohngeld ist zur Bezahlung der Miete zu verwenden. **Der Wohngeldanspruch entfällt, sobald das Wohngeld nicht oder nicht in voller Höhe zur Bezahlung der Miete verwendet wird.** Ich bin gesetzlich dazu verpflichtet, dies der Wohngeldstelle unverzüglich mitzuteilen;
- b) unverzüglich anzuzeigen, wenn der Wohnraum, für den Wohngeld gewährt wird, vor Ablauf des Bewilligungszeitraumes von allen zum Haushalt rechnenden Haushaltsmitgliedern nicht mehr genutzt wird. Auch ein Umzug innerhalb des Hauses ist unverzüglich mitzuteilen. Der Wohngeldanspruch entfällt ab dem nach dem Auszug folgenden Zahlungsabschnitt. Für Ihre neue Wohnung kann ein neuer Wohngeldantrag gestellt werden;
- c) **unverzüglich anzuzeigen, wenn ich, die zu meinem Haushalt rechnenden Haushaltsmitglieder oder weitere Personen einen Antrag auf eine Transferleistung („Hartz 4“-Leistungen, Grundsicherungsleistungen usw.) gestellt haben oder eine dieser Leistungen beziehen;**  
  
Verstöße gegen diese Mitteilungspflichten sowie unrichtige bzw. unterlassene Angaben im Antragsverfahren, die den Anspruch auf Wohngeld mindern würden, können als Ordnungswidrigkeit **mit einer Geldbuße bis zu 2.000,00 Euro oder als Straftat** geahndet werden;
- d) ein zu Unrecht erhaltenes Wohngeld zurückzuzahlen, wenn ich die ungerechtfertigte Gewährung zu vertreten habe. In diesem Fall habe ich unter Umständen mit strafrechtlicher Verfolgung zu rechnen.

Im Rahmen der allgemeinen Sorgfaltspflicht habe ich den auf der Grundlage dieses Antrages entstehenden Wohngeldbescheid auf Übereinstimmung mit den von mir gemachten Angaben im Antrag zu überprüfen. Ich nehme zur Kenntnis, dass Kosten, die mir selbst im Zusammenhang mit der Stellung des Wohngeldantrages entstehen, nicht erstattet werden (§ 22 Abs. 5 WoGG).

Weiterhin nehme ich zur Kenntnis, dass die für die Aufgabenerledigung des WoGG (Berechnung und Zahlung des Wohngeldes) erforderlichen personenbezogenen Daten automatisiert verarbeitet, abgeglichen und gespeichert werden. Rechtsgrundlage für Datenerhebung sind § 67 a und § 69 Sozialgesetzbuch X (SGB X) und § 33 Abs. 2 - 5 WoGG. Die Daten werden auch aufgrund der §§ 34 und 36 Abs. 2 Satz 2 WoGG ohne Namen für Zwecke der Wohngeldstatistik verwendet. Zulässig ist auch ein Datenabgleich zwischen der Wohngeldstelle und der für die Einziehung der Ausgleichszahlungen nach dem Gesetz über den Abbau der Fehlsubventionierung im Wohnungswesen (AFWoG) zuständigen Stelle. Die Wohngeldstelle darf zudem im Wege eines automatisierten Datenabgleichs regelmäßig überprüfen, ob und für welche Zeiträume zum Haushalt rechnende Haushaltsmitglieder Transferleistungen beantragt haben oder erhalten, die zum Ausschluss von Wohngeld führen (vgl. obige Hinweise). Dies gilt auch für Haushaltsmitglieder, die bei der Berechnung des Bedarfs für die Transferleistung mit berücksichtigt worden sind. **Die Wohngeldstelle ist berechtigt, durch automatisierten Datenabgleich mit dem Bundesamt für Finanzen zu überprüfen, ob und in welcher Höhe vom Steuerabzug freigestellte Kapitalerträge gemeldet wurden (§ 33 WoGG).**

Ort, Datum

Unterschrift